

DIRECTION DU BUDGET

DIVISION DE L'ENSEIGNEMENT, DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET DE L'EMPLOI

SERVICE DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Principales Missions	Expérience professionnelle	Compétences souhaitées	Aptitudes
<ul style="list-style-type: none"> ↳ Accompagner la mise en œuvre des stratégies et réformes structurelles engagées par les Départements chargés de l'emploi et de la formation professionnelle et des organismes sous leur tutelle ; ↳ Participer à la mise en œuvre au sein des départements précités des dispositifs de programmation et d'exécution des budgets basés sur les règles et principes budgétaires contenues dans la loi organique relative à la loi de finances; ↳ Assurer la préparation et le suivi de l'exécution des budgets de fonctionnement et d'investissement des départements précités et des établissements publics sous leur tutelle; ↳ Examiner et approuver les programmes d'emplois des comptes d'affectations spéciales et des budgets des SEGMA relevant desdits départements; ↳ Elaborer et assurer le suivi des tableaux des effectifs afférents à ces départements et organismes sous leur tutelle; ↳ Examiner les projets de textes législatifs et réglementaires ayant un impact budgétaire proposés par ces départements ; ↳ Contribuer à l'examen des conventions et protocoles d'accords internationaux impliquant les départements précités et organismes sous leur tutelle; ↳ Assurer l'étude et l'examen des contrats programmes sectoriels élaborés dans le cadre des stratégies sectorielles. 	<p>Expérience confirmée dans les domaines liés aux :</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ Finances publiques ; ↳ Gestion budgétaire. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bonne connaissance des dispositions de la Loi Organique relative à la Loi de Finances et de ses textes d'application ; <input type="checkbox"/> Maîtrise des procédures de la gestion budgétaire et d'exécution de la dépense publique; <input type="checkbox"/> Bonne connaissance des textes régissant les finances publiques, la gestion budgétaire, la comptabilité et les marchés publics ; <input type="checkbox"/> Bonnes Connaissances en matière des politiques sectorielles en rapport avec les missions dévolues au service ; <input type="checkbox"/> Bonnes connaissances en matière d'analyse Statistique. <input type="checkbox"/> Maîtrise des techniques de programmation et d'évaluation ; <input type="checkbox"/> Savoir développer des outils de pilotage et de suivi (Tableaux de bord). 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Potentiel de gestion d'équipe et d'encadrement; <input type="checkbox"/> Capacité de négociation et de communication; <input type="checkbox"/> Capacité d'analyse et de synthèse; <input type="checkbox"/> Ouverture d'esprit et adaptation à l'environnement ; <input type="checkbox"/> Intégrité morale.